



Piano Triennale Offerta Formativa

I.C. BUSTO A. "E. CRESPI"

Triennio 2022-2025

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C. BUSTO A. "E. CRESPI" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 27/10/2021 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/12/2021 con delibera n. 81

*Anno scolastico di predisposizione:
2021/22*

*Periodo di riferimento:
2022-2025*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

LE SCELTE STRATEGICHE

2.1. Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

L'OFFERTA FORMATIVA

3.1. Insegnamenti attivati

ORGANIZZAZIONE

4.1. Organizzazione

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

L'I.C. "E. Crespi" è nato nell'a.s. 2000-2001 dall'unione di tre plessi scolastici (Crespi in via Maino, Morelli in via Toce e Sant'Anna in via Comerio) e della Scuola dell'Infanzia "Villa Sioli", situati in quartieri con caratteristiche socioeconomiche e infrastrutture differenti.

Il livello ESCS, come evidenziato dalle rilevazioni Invalsi, risulta pertanto molto diverso fra i vari plessi: livello medio in quelli di Via Maino e medio-alto Via Toce; livello basso nel plesso di Via Comerio. Quest'ultimo presenta anche un maggior numero di famiglie con situazioni socio-economiche svantaggiate (circa doppie rispetto alla media nazionale).

Grazie alle risorse interne la scuola intende creare percorsi per dare sostegno al lavoro in classe (eventualmente anche in orario pomeridiano), anche attraverso l'analisi dei punti di forza e di debolezza emersi nelle prove comuni e in quelle INVALSI, al fine di ridurre l'insuccesso formativo e di innalzare il livello di istruzione e la qualità dell'insegnamento, migliorando quindi i risultati e riducendo il divario fra i vari plessi. Inoltre l'istituto comprensivo promuove il potenziamento linguistico, l'insegnamento CLIL e l'utilizzo delle nuove tecnologie (web app, repository, ...) e metodologie didattiche (flipped classroom) sia per potenziare le capacità degli alunni con bisogni educativi speciali sia per l'eccellenza. Questo potrebbe prevenire ciò che succede da alcuni anni: la migrazione selettiva di alcuni alunni di livello medio alto verso altri plessi dell'I.C. o verso altre scuole del comune.

La presenza di alunni con origini e tradizioni differenti può consentire uno scambio culturale e sociale fra i vari studenti, quindi può essere un'occasione di arricchimento culturale. D'altro canto la presenza di numerosi allievi di recente immigrazione pone evidenti problematiche linguistiche e di ritardo didattico e culturale.

La divisione in 3 diversi plessi invece rende più difficile la comunicazione e lo scambio professionale tra docenti delle diverse realtà. La lontananza del quartiere popolare a forte tasso di immigrazione di Via Comerio rende difficile l'interscambio culturale tra studenti e famiglie presenti in questo plesso e gli altri. Inoltre, il livello ESCS mediamente basso non favorisce la permanenza di tutti gli studenti della fascia più alta. La presenza di un numero limitato di studenti del plesso di Via Comerio, che si frequentano anche al di fuori dell'ambito

scolastico, fa sì che le problematiche che emergono nel quartiere vengano poi riportate anche in classe.

La pandemia ha purtroppo acuito le differenze del successo formativo fra ragazzi con diverso ESCS, penalizzando quelli più fragili e meno autonomi. La DAD infatti è risultata più efficace per i ragazzi che potevano essere aiutati dalle famiglie, ciò ha permesso una maggiore partecipazione. Il primo lockdown in Lombardia inoltre è iniziato prima (21 Febbraio) delle altre regioni ed anche il secondo è risultato più lungo, a causa di una prolungata permanenza nella zona rossa. Anche durante l'ultimo anno scolastico le interruzioni dovute a quarantena delle classi sono state più frequenti della media delle altre scuole, perché la provincia di Varese ha avuto un'incidenza maggiore di casi sia rispetto all'Italia sia alla Lombardia. La diminuzione della didattica in presenza ha purtroppo portato a maturare un ritardo di apprendimento, che è risultato evidente nei recenti risultati INVALSI in matematica e in parte in italiano, sia al termine della scuola primaria, sia al termine di quella sec. I grado.

Frequenza scolastica A.S. 2021-22

Attualmente all'IC Crespi sono iscritti 1008 alunni: 51 alla scuola dell'Infanzia, 572 alla primaria e 385 alla scuola secondaria di I grado.

Scuola dell'Infanzia Villa Sioli: 51 alunni totali

Scuola primaria: 572 alunni totali

Classe	Crespi	Morelli	Sant'Anna	TOTALE
Prima	49	43	27	119
Seconda	48	54	21	123
Terza	50	46	36	132
Quarta	42	44	27	113



Quinta	28	42	15	85
TOTALE	217	229	126	572

Scuola secondaria di I grado Schweitzer: 385 alunni totali

Classe	Via Toce	Via Maino	Via Comerio	TOTALE
Prima	53	41	22	116
Seconda	55	55	29	139
Terza	51	48	31	130
TOTALE	159	146	84	385

LE SCelte STRATEGICHE

PRIORITÀ STRATEGICHE E PRIORITÀ FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI

VISION e MISSION

1. Nel triennio 2022-25 l'IC Crespi intende perseguire questi obiettivi (vision e mission):

- Sviluppare una identità consapevole e aperta
- Conquistare l'autonomia
- Educare alla convivenza civile e alla legalità
- Favorire l'acquisizione dei saperi fondamentali
- Sviluppare le competenze
- Acquisire un metodo di lavoro efficace e personale
- Stimolare la creatività
- Educare alla capacità di scelta e di progettazione del proprio futuro riconoscendo e affermando la centralità della persona sia dell'alunno, come protagonista nella ricerca e costruzione del proprio sapere, sia del docente come promotore di percorsi formativi volti alla crescita e alla realizzazione personale del discente, nonché del patrimonio di esperienza e professionalità che negli anni hanno contribuito a costruire l'immagine della scuola.

PROGETTAZIONE

2. Nella progettazione curricolare ed extracurricolare si terrà conto del seguente principio essenziale: progettare per competenze. La progettazione sarà impostata ponendo come obiettivo il conseguimento di competenze (e non solo di conoscenze e abilità) da parte degli studenti, intendendo per competenza un criterio unificante del sapere: per svolgere compiti articolati e complessi è necessario che le conoscenze e le abilità si integrino con attitudini, motivazioni, emozioni, comportamenti e atteggiamenti che consentano di agire nella società con autonomia e responsabilità.

PRIORITÀ

- a) Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche: italiano, inglese e spagnolo
- b) Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- c) Potenziamento delle competenze digitali, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media;
- d) Potenziamento delle competenze comunicative giornalistiche;
- e) Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati ad uno stile di vita sano.
- f) Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale ed alla pace. commi 10 e 12;
- g) Educazione alle pari opportunità, prevenzione della violenza di genere da sviluppare curricularmente come area integrata interdisciplinare ad opera di tutti gli insegnanti della classe o del plesso o della sezione;
- h) Potenziamento degli strumenti didattico - laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione dell'istituto;
- i) Formazione dei docenti per l'innovazione didattica e lo sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, apprendimento e formazione delle competenze cognitive e sociali degli allievi, anche in ragione della didattica mista o a distanza, già sperimentata e da potenziare prescindendo lo stato di pandemia attualmente dichiarato;
- l) Adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per la trasparenza, condivisione di dati, scambio di informazioni e dematerializzazione.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

ESITI DEGLI STUDENTI

- Maggior equilibrio negli esiti delle prove INVALSI sia tra le classi sia entro le classi stesse.
- Miglioramento negli esiti delle prove INVALSI, visti gli ultimi risultati, in modo che risultino in linea con la media nazionale e coerenti con i risultati scolastici generali;
- Miglioramento delle competenze di cittadinanza e costituzione degli alunni, sviluppo di comportamenti meno conflittuali e responsabili, orientamento alla realizzazione di sé nella

scuola, nel lavoro, nella società, nella vita.

- Miglioramento dei risultati scolastici degli allievi, per favorire il successo formativo e la qualità diffusa delle performance degli studenti.
- Potenziamento delle abilità degli alunni con Bisogni Educativi Speciali.
- Incremento delle competenze nelle lingue comunitarie anche attraverso un curriculum verticale che dall'infanzia introduca la lingua straniera per poi proseguire nel percorso scolastico anche attraverso il conseguimento di certificazioni linguistiche.
- Potenziamento delle competenze informatiche.
- Curriculum digitale.
- Potenziamento / miglioramento del corso musicale (con particolare attenzione ai progetti e agli eventi di rilevanza esterna compatibilmente con le restrizioni legate alle misure di contenimento del contagio anti covid)
- Miglioramento della sezione di scuola in ospedale (compatibilmente con le misure di prevenzione del contagio)
- Eventuale partecipazione ai bandi PON

STRUMENTI; PROCESSI E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO PROVE INVALSI E RISULTATI SCOLASTICI

- Analisi accurata delle prove standardizzate degli anni scorsi, in modo da individuare punti di forza e di debolezza e correggere opportunamente la programmazione didattica.
- Progettazione di percorsi didattici e attività a classi parallele e in continuità con la piena condivisione tra i docenti di traguardi, obiettivi, contenuti, metodi, criteri e griglie di valutazione (somministrare prove comuni, confrontarsi riguardo la correzione delle prove, anche tra plessi diversi).

Realizzazione di prove comuni per competenze da proporre in ingresso, in itinere e a conclusione d'anno.

- Ricerca e applicazione di strategie didattiche da condividere con i colleghi durante le riunioni dedicate alla didattica, in modo che quei momenti siano luoghi di studio e autentico confronto per il miglioramento.
- Progettazione di "sportelli didattici" di recupero e potenziamento.
- Rispetto dei criteri stabiliti per la formazione delle classi e attenzione alla costituzione dei gruppi.

COMPETENZE DI EDUCAZIONE CIVICA

- Verifica del curricolo per competenze di “Educazione civica” con percorsi educativi e progetti di istituto che, in continuità, perseguano comuni traguardi di competenza.
- Attenzione particolare alla cittadinanza attiva, alla pratica di vita democratica, all'avvicinamento degli alunni alle istituzioni, alla sensibilizzazione ai problemi dell'ambiente, alle tematiche di rilevanza sociale, al rispetto dell'altro, alla responsabilità nell'uso dei social network e nella navigazione in rete (incontri con le forze dell'ordine e con esperti).

COMPETENZE: RISULTATI SCOLASTICI

- Adozione di una didattica (e, di conseguenza, di un'organizzazione) flessibile, che privilegi l'utilizzo del metodo cooperativo, superando sempre più la didattica trasmissiva in favore di uno sviluppo delle competenze del "saper fare". \
- Verifica dei risultati degli allievi nelle competenze trasversali e nelle diverse discipline anche attraverso prove comuni standardizzate e in continuità tra i diversi ordini di scuola.
- Coinvolgimento di tutti i docenti in un costante lavoro di confronto, condivisione e crescita professionale (anche e soprattutto attraverso la formazione), nei dipartimenti disciplinari e in ogni possibile occasione di programmazione/verifica comune (l'Istituto, soggetto a un frequente ricambio di docenti deve lavorare costantemente per realizzare appieno un progetto didattico-educativo in cui si possa identificare al meglio tutta la comunità educante).
- Elementi essenziali desunti dal RAV e da prendere in considerazione per i futuri risultati scolastici:

Priorità : Mantenere basso l'insuccesso formativo attraverso didattica per competenze, curricolo verticale, gruppi di approfondimento e di sostegno allo studio. Ridurre la differenza nei risultati rispetto a classi con background familiare simile fino a renderla positiva.

Migliorare i risultati nelle prove Invalsi ed equiparare i risultati tra tutte le classi dell'istituto
Traguardi: Diminuire il numero di ripetenze dello 0,1% all'anno nella secondaria di primo grado.

Diminuire la differenza nei risultati in percentuale tra classi con background familiare simile mantenendola al di sotto del 5% . Curricolo, progettazione e valutazione: ottenere punteggi superiori a quello medio nazionale dell'1%

CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

- Progettazione di percorsi didattici centrati sulla conoscenza di sé che tendano al traguardo dell'autoconsapevolezza degli alunni e li orientino nella progressiva costruzione di un loro "progetto di vita".
- Progettazione di attività didattiche svolte da docenti di ordini di scuola diversi al fine di

favorire un avvicinamento degli studenti allo step successivo del proprio percorso scolastico.

- Formazione di alunni "tutor", che accompagnino gli alunni più piccoli nei passaggi da un ordine di scuola all'altro.
- Raccordo curricolare tra i diversi ordini di scuola e adozione di un sistema di valutazione comune e condiviso nell'istituto.

BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI: INCLUSIVITÀ

- Adeguamento del Piano per l'Inclusività alle esigenze, sempre mutevoli, espresse dagli alunni e dalle loro famiglie.
- Traduzione del Piano per l'Inclusività in attività rivolte al superamento delle difficoltà di integrazione, al potenziamento delle abilità in alunni BES, all'accoglienza e al sostegno per le famiglie.
- Attenzione a ogni forma di "disagio" e cura del dialogo tra la scuola e le famiglie di alunni con BES anche attraverso la mediazione psicologica.
- Riconoscimento precoce dei disturbi del linguaggio e progettazione di attività di recupero.

Incremento delle attività a sostegno degli alunni con disabilità utilizzando le risorse in organico e la collaborazione con i servizi sociali, e offrendo ai docenti la possibilità di una formazione specifica.

- Garanzia di pari opportunità all'interno del percorso scolastico e contrasto ad ogni forma di discriminazione, di cyberbullismo, di bullismo, nel rispetto del dettato della Costituzione Italiana (artt. 3, 4, 29, 37, 51).

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI-GESTIONALI

La gestione e amministrazione della scuola dovrà essere improntata ai criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza. Il DSGA curerà la gestione dei servizi generali e amministrativi, secondo il puntuale rispetto della normativa vigente.

L'attività negoziale, nel rispetto delle prerogative previste dai Regolamenti, dalle Leggi, dal Codice dei contratti pubblici e dai rispettivi Regolamenti, nonché dal Regolamento di contabilità sarà sempre coerente con le scelte didattiche e sarà improntata al massimo della trasparenza. Nell'organizzazione del Personale della Segreteria saranno distribuiti i compiti in base alle competenze e le disposizioni saranno sempre puntuali.

La Segreteria dovrà agevolare gli utenti con il ricevimento, nel rispetto della situazione pandemica e delle disposizioni legate al controllo del green pass. Dovrà continuare il processo di dematerializzazione tramite la gestione on line di tutti i documenti, in coerenza con la normativa vigente. Si presterà particolare attenzione alla formazione - aggiornamento del personale.

COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA

La corretta e tempestiva circolazione delle notizie è fondamentale per migliorare l'efficienza

dell'organizzazione scolastica, pertanto si dovrà puntare ad un miglioramento della stessa implementando la circolazione delle informazioni tramite l'utilizzo degli strumenti tecnologici e la piattaforma G-Suite con credenziali dell'istituto oltre alla compilazione quotidiana del registro elettronico. Particolare attenzione sarà la cura del sito web dell'Istituto che sarà arricchito con sezioni dedicate alla didattica e alla condivisione di materiali e lavori degli alunni.

Per quanto riguarda la comunicazione esterna, dovranno essere attivate tutte le iniziative utili a creare una sinergia positiva scuola – famiglia - territorio:

- Accesso al registro elettronico per i genitori tramite credenziali
- Pubblicazione tempestiva delle comunicazioni/informazioni tramite il sito della scuola
- Pubblicazione modulistica sul sito della scuola
- Incontri periodici dei genitori rappresentanti di classe con il Dirigente Scolastico
- Incontri individuali con i docenti anche per gli alunni della Scuola dell'Infanzia
- Incontri di presentazione dell'Offerta Formativa per i genitori che devono scegliere la scuola per i loro figli
- Coinvolgimento della stampa per eventi, manifestazioni e momenti significativi
- Incontri con l'Amministrazione locale per condividere strategie di intervento e per programmare significative forme di collaborazione.
- Costituzione di reti relative sia alla didattica che all'organizzazione della scuola con altre realtà scolastiche.
- Protocolli d'Intesa e Convenzioni con Enti e Soggetti Esterni.

ALLEGATI:



ATTO DI INDIRIZZO DS 2021.pdf



L'OFFERTA FORMATIVA

INSEGNAMENTI ATTIVATI

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

SCUOLA DELL'INFANZIA

VILLA SIOLI VAAA86601R QUADRO ORARIO: 45 Ore Settimanali

SCUOLA PRIMARIA

E. CRESPI VAEE866012 TEMPO SCUOLA: DA 27 A 30 ORE SETTIMANALI

L. MORELLI VAEE866023 TEMPO SCUOLA: DA 27 A 30 ORE SETTIMANALI

S. ANNA VAEE866034 TEMPO SCUOLA: TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

SCHWEITZER - BUSTO ARSIZIO - VAMM866011 TEMPO SCUOLA ORDINARIO: 30 ore

CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE: TEMPO SCUOLA: 32 ore, di cui 2 per lo STRUMENTO

TEMPO ORDINARIO SETTIMANALE ANNUALE

Italiano, Storia, Geografia 9 297

Matematica E Scienze 6 198

Tecnologia 2 66

Inglese 3 99
Seconda Lingua Comunitaria 2 66
Arte E Immagine 2 66
Scienze Motoria E Sportive 2 66
Musica 2 66
Religione Cattolica 1 33
Educazione civica 1 33

CURRICOLO DI ISTITUTO

SCUOLA DELL'INFANZIA - VILLA SIOLI

La Scuola dell'Infanzia risponderà alle esigenze delle famiglie con attività distribuite per 40 ore settimanali. Particolare attenzione dovrà essere riservata all'accoglienza soprattutto dei bimbi più piccoli e alla continuità con la Scuola Primaria. Tutte le sezioni lavoreranno in parallelo, tenendo comunque conto delle specifiche esigenze dei bambini.

ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale: Saranno realizzate tutte le iniziative utili a valorizzare la dimensione didattica della Scuola dell'Infanzia, per agevolare l'inserimento dei bambini nei successivi ordini scolastici e il loro successo formativo. In particolare, l'organizzazione didattica nella Scuola dell'infanzia permette al bambino: o di socializzare, di esprimersi, scambiare esperienze, collaborare; o di soddisfare l'esigenza di movimento, di attività di gioco, di vita pratica; o di arricchire il mondo delle esperienze, di ricerca, di esplorazione, di sperimentazione di libera iniziativa, di costruzione, di progettazione. Le sezioni sono organizzate per i bambini in modo che ciascuno possa trovare punti di riferimento, momenti stabili, attività quotidiane ricorrenti per favorire l'identità personale, l'autonomia e la sicurezza di sé e allo stesso tempo porre le basi della relazione e della socializzazione. Negli angoli di attività delle sezioni il materiale è disposto alla portata dei bambini per consentire loro di utilizzarlo liberamente evidenziando così interessi e capacità.

SCUOLA PRIMARIA - E. CRESPI

La Scuola Primaria, distribuita sui tre plessi dell'Istituto, risponde alle diverse esigenze dell'utenza strutturando un tempo scuola differenziato: nel plesso Crespi attualmente è prevalente il modello a 30 ore: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 8.00 alle 12.00 e dalle 13.30 alle 16.30; martedì e giovedì dalle 8.00 alle 12.30. Il tempo scuola a 27 ore non prevede il rientro pomeridiano del venerdì.

ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale: Il curricolo verticale è stato definito a livello di istituto, in collaborazione con l'ambito 35.

SCUOLA PRIMARIA - L. MORELLI

La Scuola Primaria, distribuita sui tre plessi dell'Istituto, risponde alle diverse esigenze dell'utenza strutturando un tempo scuola differenziato: nel plesso Morelli coesistono classi funzionanti a 27 e a 30 ore settimanali, con la seguente struttura oraria: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 8.00 alle 12.00 e dalle 13.30 alle 16.30; martedì e giovedì dalle 8.00 alle 12.30. Il tempo scuola a 27 ore non prevede il rientro pomeridiano del venerdì;

ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale: Il curricolo verticale è stato definito a livello di istituto, in collaborazione con l'ambito 35.

SCUOLA PRIMARIA - S. ANNA

La Scuola Primaria, distribuita sui tre plessi dell'Istituto, risponde alle diverse esigenze dell'utenza strutturando un tempo scuola differenziato: nel plesso Sant'Anna è in attuazione il tempo pieno dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle 16.00;



ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale: Il curricolo verticale è stato definito a livello di istituto, in collaborazione con l'ambito 35.

SCUOLA PRIMARIA – CRESPI - OSPEDALE

Il curricolo della scuola in ospedale, data la peculiarità dell'intervento formativo, si affianca al curricolo delle scuole di appartenenza dei minori degenti.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO - SCHWEITZER

La scuola Secondaria è funzionante con un tempo scuola ordinario e ad Indirizzo Musicale. Pertanto le lezioni si svolgeranno in tutti i plessi dell'Istituto: o dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 14.00 (tempo ordinario 30 ore settimanali); o dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 14.00 più 2 ore pomeridiane da concordare col docente di strumento (Indirizzo Musicale).

EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale: Il curricolo verticale è stato definito a livello di istituto, in collaborazione con l'ambito 35.

PROGETTAZIONE TRIENNALE 2022/2025

INTERVENTI AD INTEGRAZIONE DELLE ATTIVITA' CURRICOLARI



MACROAREA	PROGETTI CURRICOLARI ED EXTRACURRICOLARI
SUCCESSO FORMATIVO	PROGETTI ISTITUTO: Alfabetizzazione (NAI) con supporto Rete (AAFPI) Orientamento/Raccordo Avvicinamento al CLIL SCUOLA SECONDARIA: Sportello didattico Corsi di supporto allo studio
AMPLIAMENTO O.F.	PROGETTO ISTITUTO: 1. Potenziamento della pratica sportiva SCUOLA DELL'INFANZIA: TEAM 1. Progetti esperienziali e laboratoriali 2. Book sharing SCUOLA PRIMARIA: 1. Propedeutica Musicale 2. Potenziamento area motoria 3. Animazione alla lettura L2



	<p>4. Progetti alla scoperta delle tradizioni e della territorialità</p> <p>SCUOLA SECONDARIA</p> <p>1. Eventi in musica</p> <p>2. Potenziamento musicale/strumentale (Indirizzo Musicale): Orchestra dei ragazzi</p> <p>3. Potenziamento linguistico: latino</p> <p>4. Certificazioni linguistiche</p> <p>5. Madrelingua inglese</p> <p>6. Potenziamento area logico-matematica: Giochi matematici</p>
DIDATTICA DIGITALE	<p>PROGETTO ISTITUTO:</p> <p>1. Potenziamento delle competenze comunicative giornalistiche</p> <p>SCUOLA PRIMARIA:</p> <p>1. Progetti laboratoriali: Coding</p> <p>SCUOLA SECONDARIA:</p> <p>1. Artigiani digitali</p>
BEN-ESSERE/INCLUSIONE	<p>SCUOLA DELL'INFANZIA: Accoglienza</p> <p>SCUOLA PRIMARIA:</p> <p>1. Progetto di educazione all'affettività</p> <p>2. Cittadinanza attiva: <i>Donacibo (volontariato)</i></p> <p>SCUOLA SECONDARIA</p>



- | | |
|----------|---|
| 1 | Ascolta ciò che non dico – Linus corner: Sportello counseling |
| 2 | Cittadinanza attiva (partecipazione a proposte/iniziative
Enti esterni: <i>AIRC, Donacibo (volontariato)....</i>) |

ALLEGATI:

ALLEGATO UNICO PER PTOF 2022- 2025.pdf



ORGANIZZAZIONE

ORGANIZZAZIONE

FIGURE e FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	Supporto al lavoro del DS	2
Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)	Coordinamento delle attività svolte nell'istituto, preparazione dei collegi docenti.	10
Funzione strumentale	Area Supporto al lavoro dei docenti Consulenza e supporto ai docenti per la gestione del registro on-line; Consulenza ai docenti (Primaria/Secondaria) per l'inserimento dei dati relativi alle valutazioni quadrimestrali nel registro elettronico; Assistenza ai docenti per risoluzione problemi registro elettronico; Contatti con referenti REGEL(registro elettronico); Consulenza per problematiche LIM Scaricamento e	5



caricamento su PC di software ad uso didattico; Segnalazione eventuali guasti/disfunzioni delle strumentazioni informatiche all'Ufficio di Presidenza/Segreteria; Area Valutazione Partecipazione ad iniziative Enti Esterni; Contatti con Enti Esterni; Analisi dei dati SNV (scuola primaria) e Invalsi classi terze scuola secondaria; Rapporto informativo e diffusione dei dati; Supporto e consulenza per la correzione delle Prove SNV (primaria) e lo svolgimento delle Prove Invalsi (classi terze secondaria); Valutazione d'Istituto (RAV) Area Orientamento Partecipazione ai Piani di formazione predisposti da Enti esterni (UST,...); Organizzazione degli



incontri interni con i docenti degli Istituti superiori; Organizzazione e gestione di eventuali partecipazioni degli alunni a lezioni / laboratori presso gli Istituti superiori; Tabulazione dati sulle iscrizioni agli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado ed esiti successivi; Verifica andamento didattico degli alunni già iscritti alla Scuola Superiore; Consulenza a genitori, alunni e docenti Area Web Gestione e aggiornamento sito web dell'Istituto Contatti con la Dirigenza, la Segreteria, le FS d'Istituto Area Ben-Essere e Sport Coordinamento e gestione attività motorie e sportive dell'Istituto Coordinamento della Commissione Sport d'Istituto Rapporti con gli Enti Esterni (per entrambi gli ambiti) Coordinamento



	Commissione GLH Collaborazione con team di classe per osservazioni di alunni in situazione di disagio	
Responsabile di plesso	Vigilanza e coordinamento delle attività finalizzate al buon funzionamento; Gestione delle comunicazioni e degli avvisi; Gestione delle emergenze (classi scoperte: copertura con personale interno); Rapporti con i Genitori degli alunni (gestione di eventuali problemi relativi al plesso che non richiedono, necessariamente, l'intervento del DS); Partecipazione alle riunioni di staff; Presenza alla giornata dell'open day e alla presentazione del PTOF; Partecipazione alle riunioni della commissione mensa	5
Animatore digitale	Promozione e sviluppo delle nuove tecnologie nella didattica, creazione di	1



	percorsi di formazione digitale all'interno dell'istituto, partecipazione ad incontri territoriali e a corsi di formazione relativi a questa tematica	
Team digitale	Supporto delle funzioni dell'animazione digitale: corsi di formazione e applicazioni didattiche delle nuove tecnologie all'interno dell'istituto	10
Membro della commissione Inclusione/intercultura	Inclusione degli alunni stranieri, soprattutto i neoarrivati e coloro che mostrano ancora poca familiarità con la lingua	6
Membro commissione sport	Organizzazione eventi sportivi a livello d'istituto e comunale	4
Membro commissione Nucleo Interno di Valutazione	Elaborazione e revisione del PTOF e del RAV, curricolo verticale e continuità, competenze di cittadinanza, piano di miglioramento e RAV infanzia	7



Membro commissione indirizzo musicale	Organizzazione dell'indirizzo musicale all'interno dell'istituto, eventi e manifestazioni musicali	4
Membro commissione CLIL	Sviluppo e diffusione della metodologia CLIL all'interno dell'istituto	5
Membro commissione valutazione progetti	Valutazione dei progetti da attivare all'interno dell'istituto comprensivo, anche attraverso il fondo di istituto o il contributo dei genitori	5
Responsabili biblioteca/sussidi	Aggiornamento del materiale inerente i sussidi per la didattica e i l'animazione alla lettura	7
Commissione COVID	Stesura protocollo di sicurezza in accordo con l'RSPP, gli ASPP e ATS	18
Commissione educazione civica	Realizzazione di percorsi interdisciplinari e progetti di cittadinanza attiva	6

**MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA**

Scuola	Attività realizzata	N. unità attive
Docente primaria	Attività di insegnamento per classi aperte per potenziare le competenze di italiano, matematica e di linguaggi espressivi, salvo attività di supplenza e affiancamento per gli alunni in situazioni di fragilità. Impiegato in attività di: - Insegnamento - Potenziamento	4
Docente secondaria	Attività di insegnamento: alfabetizzazione e potenziamento delle competenze di italiano	1



ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Direttore dei servizi generali e amministrativi	Bilancio, pagamenti fatture, gestione personale ATA, rapporti con il Dirigente Scolastico
Ufficio protocollo	Gestione protocollo informatico, smistamento e archiviazione corrispondenza, contatti con il comune ed enti esterni. Gestione corrispondenza interna
Ufficio acquisti	Bandi di gara, comparazioni , acquisto materiale
Ufficio per la didattica	gestione alunni (fascicoli, iscrizioni, esami, certificati), Invalsi, rilevazioni
Ufficio per il personale	A.T.D. Convocazioni, contratti, fascicoli, certificati



Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro online <http://www.compensivocrespi.gov.it/registro-elettronico/>

Pagelle on line <http://www.compensivocrespi.gov.it/registro-elettronico/>

Modulistica da sito scolastico <http://www.compensivocrespi.gov.it/segreteria/modulistica-interna/>

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

SMIM

Azioni realizzate / da realizzare	Formazione del personale Attività didattiche
Risorse condivise	Risorse professionali Risorse strutturali Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	Altre scuole Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete	Partner rete di scopo

Approfondimento:



Rete tra le scuola con indirizzo musicale che vede istituti di primo e di secondo grado consorziati al fine di mantenere una orchestra studentesca anche a livello provinciale oltre che cittadino ed eroga formazione per i docenti coinvolti

STRANIERI

Azioni realizzate / da realizzare	Attività didattiche
Risorse condivise	Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	Altre scuole Associazioni delle imprese, di categoria professionale, organizzazioni sindacali
Ruolo assunto dalla scuola nella rete	Partner rete di scopo

Approfondimento:

Rete tra le scuole per progettare attività di inclusione e recupero di alunni stranieri

CLOUD e CITTADINANZA DIGITALE

Azioni realizzate / da realizzare	Formazione del personale
-----------------------------------	--------------------------



Risorse condivise	Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete	Partner rete nazionale

Approfondimento:

Rete di scuole con lo scopo di formare i docenti all'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica

CENTRO DI PROMOZIONE DELLA LEGALITÀ

Azioni realizzate / da realizzare	Attività didattiche
Risorse condivise	Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	Altre scuole Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di



	categoria, religiose, ecc.) Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete	Partner rete di scopo

Approfondimento:

La rete individua progetti concernenti la lotta contro la criminalità organizzata, la prevenzione delle dipendenze e percorsi a titolo gratuito in tema di autismo.

CTS/CTI BUSTO ARSIZIO

Azioni realizzate / da realizzare	Formazione del personale
Risorse condivise	Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	Altre scuole Enti di ricerca Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella	Partner rete di scopo



rete	
------	--

Approfondimento:

Il Centro per l'inclusione definisce a livello cittadino il piano di formazione per docenti sia in merito a casi BES sia in merito a DSA e H.

SCUOLE CHE PROMUOVONO SALUTE - ANNA FRANK VARESE

Azioni realizzate / da realizzare	Formazione del personale Attività didattiche
Risorse condivise	Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	Altre scuole Enti di formazione accreditati Associazioni sportive
Ruolo assunto dalla scuola nella rete	Partner rete di scopo

Approfondimento:

La rete promuove azioni anche formative nella direzione della promozione della salute, della corretta alimentazione, di sani stili di vita.

ASVA - ASSOCIAZIONE DELLE SCUOLE AUTONOME DELLA PROVINCIA DI VARESE



Azioni realizzate / da realizzare	Formazione del personale Attività amministrative
Risorse condivise	Risorse professionali Risorse strutturali Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	Altre scuole• Università• Enti di ricerca• Enti di formazione accreditati Associazioni sportive Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.) Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete	Partner rete di scopo

Approfondimento:

L'ASVA è la associazione che vede le scuole autonome della provincia elaborare in comune progetti, formazione docenti ed ata, riflessioni nei tavoli di lavoro per decisioni condivise anche sul piano dell'accesso a strutture e a servizi.

**SCUOLA IN OSPEDALE**

Azioni realizzate / da realizzare	Formazione del personale Attività didattiche
Risorse condivise	Risorse professionali Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	Altre scuole Università Enti di ricerca Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.) Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.) ASL
Ruolo assunto dalla scuola nella rete	Partner rete di scopo

Approfondimento:

L'istituto vanta un distacco specifico di organico in ospedale e produce eventi di connessione fa il dentro e il fuori della struttura coinvolgendo studenti e realtà locale



PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

ORIENTAMENTO

Mantenimento delle linee che costituiscono già delle buone pratiche in istituto. Si intende ulteriormente operare sul placement e sull'orientamento professionale con counseling mirato ad personam per pervenire ad un bilancio di competenze in uscita

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento Risultati a distanza: acquisire e analizzare i risultati degli studenti lungo tutto il percorso formativo
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo e Ambito 35

BES E STRANIERI



Mantenimento delle linee di sviluppo che costituiscono già delle buone pratiche in istituto. La presenza in organico aggiuntivo e da parte di volontari permette l'attivazione di sostegno e recupero oltre i corsi in rete scolastica attivati presso IPC Verri e IC Galilei di Busto Arsizio

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo e Ambito 35

INNOVAZIONE DIDATTICA

ICT e didattica come obiettivo per il quale gli strumenti informatici sono una opportunità per il cooperative learning e teaching: predisporre repository per scambio materiali e ricaduta sulla didattica in ambiente di apprendimento attivo

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
--	---



Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo e Ambito 35

DIDATTICA PER COMPETENZE, INNOVAZIONE METODOLOGICA E COMPETENZE DI BASE

Sviluppo di una progettazione e di una didattica basata sulle competenze e sull'innovazione metodologica

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Formazione dei docenti per l'innovazione didattica
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo e Ambito 35



PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

FORMAZIONI SPECIFICHE

Descrizione dell'attività di formazione	Bilancio sociale - accountability; contratti e organico; pensioni; privacy e sicurezza.
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo

ALLEGATI:

ORGANIGRAMMA commissioni 2021.pdf