



Ministero dell'istruzione e del merito – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x

Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it

Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it



All'ALBO del SITO
Amministrazione Trasparente
Alle Ditte che hanno manifestato interesse

CIG: Z9E3CEE5D8

Oggetto: richiesta preventivo a seguito manifestazione di interesse per affidamento del servizio di erogazione bevande calde - fredde e snacks mediante distributori automatici all'interno dei locali dei vari plessi dell'Istituto Comprensivo Statale “E.Crespi” di Busto Arsizio (VA) per una durata quinquennale.

- Oggetto della richiesta di preventivo (capitolato/disciplinare)

La richiesta riguarda la concessione dei servizi di erogazione bevande calde, fredde e snack mediante distributori automatici ed è regolata in via generale dal Decreto Legislativo 36/2023.

Il servizio è previsto per la durata di anni 5 a partire dalla data di sottoscrizione del contratto, nelle sedi di seguito indicate dell'IC Crespi, mediante l'installazione di distributori automatici.

Il presente capitolato disciplina la concessione del servizio all'interno dei locali delle sedi di seguito elencati ed è inclusa una stima approssimativa dell'utenza (gli studenti non sono autorizzati all'uso dei distributori durante l'orario scolastico) al fine di consentire agli operatori economici partecipanti di effettuare una stima circa le potenzialità del volume di affari:

- a) Scuola Primaria “S.Anna” e scuola secondaria Schweitzer sede, Via Comerio 10 – Busto Arsizio - n. 1 distributore di bevande calde e n. 1 distributore di bevande fredde e snacks . Utenza: circa 63 (docenti e ata)
- b) Scuola Primaria “Morelli” e scuola secondaria Schweitzer, Via Toce 14 Busto Arsizio - n. 1 distributore di bevande calde e n. 1 distributore di bevande fredde e snacks. Utenza: circa 43 (personale docente e ATA)
- c) Scuola Primaria “Crespi” e scuola secondaria Schweitzer via Maino 19 – Busto Arsizio - n. 1 distributore di bevande calde e n. 1 distributore di bevande fredde e snacks. Utenza: circa 35 personale docente e ATA
- d) Scuola dell'infanzia Villa Sioli via XX Settembre 80 - Busto Arsizio - n. 1 distributori di bevande calde. Utenza: circa 9 (personale docente e ATA)

Per un Totale di:

N. 7 Distributori Automatici

N.B. Alle unità suddette vanno aggiunte tutte le persone che accedono quotidianamente alle sedi sopra indicate a qualsiasi titolo in qualità di ospiti autorizzati.

I suddetti dati sono puramente indicativi e l'Istituto non garantisce né un numero minimo di utenti, né il mantenimento del numero di dipendenti e pertanto il concessionario non potrà pretendere alcun corrispettivo oltre al pagamento del servizio effettivamente erogato, né richiedere modifiche al contratto per la eventuale mancata affluenza da parte dell'utenza.

L'installazione dei distributori di bevande calde non dovrebbe richiedere l'effettuazione di lavori in quanto esiste già il collegamento con l'impianto idrico degli edifici.

Il numero e la tipologia dei distributori automatici potrà essere modificato su richiesta del concessionario e d'accordo con l'amministrazione alle condizioni fissate a seguito dell'aggiudicazione.

- L'attività lavorativa del personale si svolge su 5 gg.;

- I giorni di lezione in genere sono circa 200 come da calendario scolastico regionale e la permanenza del personale docente e non docente nei vari plessi non è inferiore a 300 giorni l'anno (inclusi i fine settimana); - L'istituzione scolastica non sosterrà alcun costo e il gestore remunererà la propria attività d'impresa attraverso il prezzo pagato dall'utenza;

- Tutti gli oneri di sicurezza e i rischi imprenditoriale, economico e gestionale della concessione rimangono a totale carico del gestore.

- Sopralluogo

È possibile effettuare previa richiesta e prima della presentazione dell'offerta, un sopralluogo degli spazi, da concordare telefonicamente con l'ufficio amministrativo al numero 0331/64288 a cura del titolare o di persona debitamente delegata dallo stesso.

- SPECIFICHE TECNICHE DEI DISTRIBUTORI

I Distributori Automatici, a pena di esclusione, dovranno:

- essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia;
- riportare le etichette con l'indicazione della marca dei prodotti oggetto di distribuzione;
- essere rispondenti alle norme vigenti, anche tecniche, sia nazionali che europee, in materia di sicurezza, antinfortunistica e di prevenzione incendi;
- essere muniti di dispositivi antiavvolgimento e salvavita;
 - rispettare in particolare la norma CEI EN 60335-2-75 "Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita";
- essere conformi ai requisiti dettati dall'applicazione del metodo H.A.C.C.P.;
- riportare una targhetta indicante chiaramente il numero identificativo di ciascuna apparecchiatura, la denominazione, la ragione sociale e il recapito del concessionario, nonché nominativo/numero di telefono del referente al quale rivolgersi per eventuali reclami segnalazioni di guasto, di prodotti esauriti, ecc...;
- riportare la targhetta con il codice identificativo per l'Agenzia delle Entrate;
- essere dotati di sistemi di pagamento a moneta con sistema rendi-resto e chiavetta;
- segnalare chiaramente e tempestivamente l'eventuale assenza di monete per il resto e garantire in caso di malfunzionamento dei distributori o di mancata erogazione dei prodotti richiesti, la restituzione del denaro indebitamente trattenuto;
- l'anno di fabbricazione dei distributori **non dovrà essere antecedente al 2013**;
- per ogni apparecchiatura deve essere consegnata all'Istituzione Scolastica copia della dichiarazione di conformità rilasciata dal fabbricante ai sensi delle leggi vigenti, del manuale d'uso e delle schede tecniche.

- Obbligazioni particolari connesse all'assegnazione del servizio

Il concessionario sarà tenuto, pena l'esclusione:

- 1) a rispettare quanto previsto nel presente capitolato;
- 2) a dichiarare di esserne a conoscenza;
- 3) ad accettare interamente detta documentazione.

- Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. ed ii., l'appaltatore assume sotto la propria personale responsabilità, a pena di nullità assoluta del contratto di concessione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta Legge.

In tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà ritenuto espressamente risolto, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010. Nel caso in cui l'Istituto E.Crespi abbia notizia dell'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge sopra citata, procederà all'immediata risoluzione del rapporto, informandone, contestualmente la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente. A tale scopo, l'appaltatore è tenuto a comunicare i dati bancari, sottoscrivendo il modulo di cui all'Allegato.

- Durata

La durata del contratto è fissata in anni cinque a decorrere dalla data di inizio contratto prevista per il mese di novembre (dalla data della firma del contratto) e scadenza novembre 2028. Il concessionario è tenuto ad attivare tutti i distributori e i relativi servizi entro 10 giorni lavorativi dalla data di inizio del contratto.

Indipendentemente dalle previsioni contrattuali, è previsto il recesso in qualsiasi momento del contratto di concessione, qualora ricorrano motivi di dimensionamento e riorganizzazione stabiliti dall'Amministrazione scolastica oppure per gravi motivi accertati dalla stessa con rilevanza penale e/o civile.

Non sarà ammessa alcuna forma di tacito rinnovo e/o proroga, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza naturale prevista.

-Esclusione dalla partecipazione

Le esclusioni sono disciplinate del Decreto legislativo 36/2023, ed in particolare: a) I soggetti non in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possessione di DURC

valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente; b) i soggetti non in regola, a qualsiasi titolo, con i pagamenti dovuti sia ad altri istituti scolastici sia alle Amministrazioni comunali competenti, nel caso stia utilizzando, o abbia utilizzato in passato, locali di proprietà dello stesso Ente in altre aggiudicazioni di servizi; c) i soggetti che hanno attivato o hanno in corso numero pari o maggiore di due contenziosi con Istituzioni scolastiche o Pubbliche amministrazioni della provincia di Varese e Regione Lombardia negli ultimi due anni.

- Requisiti di idoneità professionale

Per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 83 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50:

- requisiti di idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria;
- capacità tecniche e professionali.

In particolare:

- a) l'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto della presente gara;
- b) l'abilitazione per l'esercizio;
- c) dichiarazione a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

- OBBLIGHI DA ASSUMERE DAL VINCITORE DELLA SELEZIONE

Provvedere alla consegna della dichiarazione di conformità dei distributori automatici;
Realizzare l'eventuale arredo del/i locale/i, le relative opere necessarie per l'espletamento del servizio, fornire le attrezzature fisse e/o mobili necessarie per lo svolgimento del servizio e provvedere alla loro manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'Istituzione Scolastica;
Provvedere all'installazione dei distributori entro 10 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
Fornire prodotti di prima qualità;
Esercitare personalmente o con dipendenti regolarmente assunti l'attività appaltata;
Stipulare o essere già in possesso di polizza assicurativa per danni che dovessero derivare all'Istituto e/o a terzi, cose e persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione, senza franchigia né limitazioni nel numero dei sinistri con validità non inferiore alla durata del contratto o, se inferiore, l'operatore economico provvederà al rinnovo/nuova stipula e all'invio all'Istituto della documentazione relativa;
Versare entro il 30 giugno di ogni anno scolastico di validità il contributo previsto nell'offerta economica, pena la rescissione del contratto;
Garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienicosanitarie vigenti;
Garantire la corretta fornitura dei prodotti con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte;
Rimuovere, a proprie spese, a termine del contratto i macchinari installati entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto previo accordo con la Dirigenza dell'istituto, per non pregiudicare il funzionamento e/o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio. In caso ciò non avvenga, entro 30 giorni dalla scadenza contrattuale, l'Istituto provvederà direttamente allo sgombero dei locali con addebito delle relative spese di deposito dei beni ivi presenti a carico del Concessionario.
Provvedere al pagamento di eventuali multe e ammende irrogate dall'autorità competente per l'inosservanza delle norme igienico-sanitarie e amministrative vigenti in materia;
Rispondere personalmente dell'eventuale vendita di generi avariati scaduti e potenzialmente dannosi, e sollevare pienamente la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per danni o malattie provocati da alimenti distribuiti e non opportunamente trattati;
Rilasciare elenco dei nominativi degli operatori impiegati nel Servizio, nonché le variazioni intervenute per sostituzioni di qualsiasi natura, con indicazione dei nominativi degli operatori sostituiti e di quelli assunti in sostituzione e nello svolgimento delle mansioni cui è abilitato, mantenere un comportamento decoroso e corretto nei riguardi del personale dell'Amministrazione e degli utenti;

Non è consentito il subappalto, sotto pena di rescissione del contratto, la cessione o qualsiasi altra forma di sub contratto totale o parziale del servizio.

La scuola è sollevata da qualsiasi responsabilità in caso di furti, incendi e di qualsiasi altro evento possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della ditta.

La proprietà dei distributori automatici attualmente in uso è del gestore, pertanto il vincitore della selezione dovrà rapportarsi, se necessario, con la gestione precedente per il subentro.

- Modalità di presentazione delle domande e delle offerte:

Presentazione delle Offerte

Gli interessati potranno presentare la propria migliore offerta tecnica/economica per la realizzazione delle attività di cui all'oggetto del servizio, **entro e non oltre le ore 12:00 del 13/11/2023** tramite:

- **Raccomandata a mano presso l'ufficio amministrativo c/o via Comerio 10 – 21052 – Busto Arsizio (VA), riportando nell'oggetto o sulla busta: "Offerta per servizio di erogazione bevande calde e fredde e snack mediante distributori automatici". Il plico sigillato dovrà contenere i 3 allegati in buste chiuse, separate e siglate.**
- **Posta elettronica certificata all'indirizzo vaic86600x@pec.istruzione.it: tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente**

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Nel caso in cui il concorrente non provveda a rendere, integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie, nel rispetto delle richieste e del termine non superiore a 10 giorni che sarà assegnato dalla stazione appaltante, il concorrente sarà escluso dall'affidamento.

Non farà fede il timbro postale.

CONDIZIONI, TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'offerta dovrà contenere al proprio interno tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

- Busta A: Offerta Amministrativa (allegato 1);
- Busta B: Offerta Tecnica (allegato 2);
- Busta C: Offerta Economica (allegato 3);

Come già descritto in precedenza in caso di invio telematico della candidatura, tutti gli allegati dovranno essere firmati digitalmente.

Domande e/o chiarimenti potranno pervenire all'indirizzo di posta elettronica vaic86600x@istruzione.it o telefonicamente allo 0331/684288

La Busta A dovrà contenere i moduli 1-2-3 e patto di integrità compilati e firmati dal Rappresentante Legale, relativamente: alla dichiarazione di atto notorio in merito al possesso dei requisiti di cui al sottostante elenco previsti D. L.vo 36/2023 e ss.mm.ii e tracciabilità finanziaria.

Requisiti di ordine generale: possesso dei requisiti richiesti a pena di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs n. 50 del 2016;

Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 del D.Lgs n. 50 del 2016: a seconda del tipo di contratto iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, con esplicito possesso delle licenze per lo svolgimento di attività pertinente alla richiesta;

Requisiti di capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs n. 50 del 2016, specificando quali.

Inoltre, si dovrà essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia e non trovarsi in nessuna altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.

Copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore della domanda in corso di validità.

Busta B – Offerta Tecnica

All'interno della busta B il concorrente dovrà descrivere analiticamente il servizio offerto.

L'offerta tecnica dovrà essere debitamente compilata in ogni suo campo e sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante (Allegato 2 Offerta Tecnica (Busta B)).

Busta C – Offerta Economica

All'interno della busta C il concorrente dovrà inserire l'offerta economica, redatta su propria carta intestata e sottoscritta e firmata in ogni pagina a cura del rappresentante legale e contenere il prezzo complessivo offerto espresso in cifre e lettere, per la realizzazione del servizio nelle modalità e forme contenute nell'offerta tecnica. L'offerta dovrà contenere la specifica delle voci di spesa che la compongono (Allegato 3 Offerta Economica -Busta C).

- Canone calcolato su base annuale della concessione

L'aggiudicatario della concessione in oggetto dovrà versare la somma minima di Euro 800,00 annui.

Il canone di concessione annuale verrà corrisposto in un'unica rata entro il 30 giugno di ogni anno e sarà destinato nel piano di destinazione A2 Funzionamento amministrativo.

Sono ammessi contributi aggiuntivi per sponsorizzazione di progetti di innovazione digitale dei laboratori e degli uffici e di progetti innovativi di alternanza scuola-lavoro.

- Valutazione comparativa dei candidati e commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata dalla Commissione allo scopo nominata dal Dirigente Scolastico sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Competenze e Titoli – Offerta Tecnica	Punteggio massimo 70
1. Possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o eventuale successiva. (Attestazione definitiva).	5 punti
2. Anno di fabbricazione dei distributori successivo al 2016.	5 Punti
3. Utilizzo di bicchierini e palette in materiale biodegradabile.	5 Punti
4. Distributori dotati di apparecchiatura rendi-resto.	5 Punti
5. Distributori dotati di sistema di pagamento con chiavetta prepagata acquistabile direttamente dal distributore.	5 Punti
6. Tempi d'intervento di assistenza tecnica (riparazione/manutenzione) dei distributori entro le 8 ore dalla chiamata.	5 Punti
7. Intervento di reintegro scorte prodotti esauriti entro 24 ore.	5 Punti
8. Servizio di erogazione bevande, tramite distributori automatici svolto presso Enti Pubblici.	1 Punto per ogni anno di incarico svolto (fino a un massimo di 10)
9. Servizio di erogazione bevande, tramite distributori automatici svolto presso istituti Scolastici.	1 Punto per ogni anno di incarico svolto (fino a un massimo di 10)
10. Gestione e smaltimento rifiuti derivanti dall'utilizzo dei prodotti venduti dai distributori.	5 Punti

Offerta Economica	Punteggio massimo 30
<p style="text-align: center;">Distributori Acqua</p> <p>Prezzo Acqua comprensivo di Iva</p>	<p><0,20 € 5 punti</p> <p>Da 0,21 € a 0,30 € 3 punti</p> <p>Da 0,31 € a 0,40 € 2 punti</p> <p>> 0,41 € 1 punto</p>
<p style="text-align: center;">Distributori Bevande Calde</p> <p>Prezzo medio dei 18 prodotti indicati comprensivi di Iva</p>	<p><0,50 € 5 punti</p> <p>Da 0,51 € a 0,60 € 3 punti</p> <p>Da 0,61 € a 0,70 € 2 punti</p> <p>> 0,71 € 1 punto</p>
<p style="text-align: center;">Distributori Bevande Fredde</p> <p>Prezzo medio dei 3 prodotti indicati comprensivi di Iva</p>	<p><0,50 € 5 punti</p> <p>Da 0,51 € a 0,60 € 3 punti</p> <p>Da 0,61 € a 0,70 € 2 punti</p> <p>> 0,71 € 1 punto</p>
<p>Per gli snacks</p> <p>Prezzo medio dei 7 prodotti indicati comprensivi di Iva</p>	<p><0,50 5 punti</p> <p>Da 0,51 a 0,60 3 punti</p> <p>Da 0,61 a 0,70 2 punti</p> <p>> 0,71 1 punto</p>
<p><u>Il Punteggio massimo previsto per l'offerta prodotti è di 20 punti.</u></p>	
<p style="text-align: center;">Contributo economico a favore dell'istituto</p> <p>1: Contributo annuo base minimo di € 800,00</p> <p>2: Contributo aggiuntivo annuo oltre € 800,00</p>	<p>0 punti</p> <p>1 punto ogni 100 Euro di contributo aggiuntivo annuo fino ad un massimo di 10punti.</p>
<p><u>Il Punteggio massimo previsto per il contributo a favore dell'Istituto è di 10 punti.</u></p>	

Criteria di valutazione e procedura di aggiudicazione:

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il punteggio massimo attribuibile (100 punti) verrà assegnato alle offerte ammesse sulla base dei criteri di valutazione indicati negli Allegati 2 e 3 alla presente Lettera di invito e composto nel seguente modo:

OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 70 PUNTI

OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 30 PUNTI

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, presso gli Uffici della Segreteria dell'Ics "E.Crespi" di Busto A. in via Comerio 10 alle ore 14:00 del 14/11/2023.

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

L'aggiudicazione avverrà in favore di chi avrà raggiunto il maggior punteggio sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati. In caso di parità di punteggio complessivo (tecnico + economico), tra due o più offerte ammesse, l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio tecnico. Qualora due o più offerte oltre ad aver ottenuto identico punteggio complessivo (tecnico + economico) ed identico punteggio tecnico l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che presenterà un'offerta migliorativa a livello economico. Qualora due o più concorrenti presenteranno identica offerta migliorativa l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio pubblico tra le ditte che risultano in parità. L'eventuale sorteggio sarà celebrato anche nella medesima seduta alla presenza dei rappresentanti dei partecipanti presenti senza necessità di ulteriore riconvocazione in altra data.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

La stazione appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 38 comma 2 bis e dell'art.46 comma 1 bis e 1 ter del D.lgs. 163/2006 e successive modifiche, di richiedere tramite pec di completare e/o regolarizzare e/o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

Dopo l'individuazione del miglior offerente questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità dei requisiti tecnici ed economici contenuti nell'offerta presentata, questa istituzione scolastica potrà revocare/annullare l'aggiudicazione e procedere all'affidamento del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

La ditta aggiudicataria dovrà assumere i seguenti obblighi:

- fornire prodotti di prima qualità ed in ogni caso marche conosciute a livello nazionale;
- esercitare personalmente o con dipendenti regolarmente assunti ed in regola con tutte le vigenti norme l'attività appaltata;
- stipulare polizza assicurativa, per i danni che dovessero derivare alla scuola e/o terzi, cose o persone, in

relazione all'espletamento dell'attività appaltata;

- provvedere ad installare ed allacciare i distributori automatici a regola d'arte, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza e d'igiene;
- la ditta aggiudicataria dovrà assicurare la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature, tale da garantire un'ottimale condizione igienica delle stesse;
- la ditta aggiudicataria è tenuta a svolgere il servizio in modo tempestivo, con almeno un solo passaggio settimanale per le due sedi, assicurando gli interventi e le forniture richieste.

- Pubblicazione graduatoria

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale

www.comprendivocrespi.edu.it

Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo vaic86600x@pec.istruzione.it eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio.

Trascorsi i cinque giorni senza nessun osservazione la graduatoria diventerà automaticamente definitiva.

- Disposizioni finali

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla richiesta di preventivo di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati dall'ente appaltante ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR. La relativa informativa è pubblicata sul sito dell'istituzione scolastica Ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi della presente richiesta.

Per quanto non previsto nella presente richiesta si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

- Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Armida Truppi.

Allegati:

- Allegato 1 Offerta amministrativa (3 moduli) (Busta A)
- Allegato 2 Offerta tecnica (Busta B)
- Allegato 3 Offerta Economica (Busta C).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof.ssa Armida Truppi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45
– valore giuridico della trasmissione) SS.MM.II. e norme collegate